

Bachchor St. Gallen

Vorstand /Ressortverteilung

(aktualisiert per 19.02.2009)

Präsidium	Vizepräsidium	Finanzen	Konzerte	Administration/ Verwaltung	Aktuariat	Public Relations/ Texterstellung
Béatrice Renn Stv für Vizepräsident	William Hunziker Stv für Präsidentin	Jürg Pfister Stv: nicht besetzt	Esther Leuenberger Stv: Johanna Ulrich	Johanna Ulrich Stv: Esther Leuenberger	Christine Schaffhauser Stv: nicht besetzt+A1	nicht besetzt Stv: Christine Schaffhauser
Aufgabenbereiche: <ul style="list-style-type: none"> - Repräsentationspflichten nach aussen (Vereine, Veranstaltungen, Koordinationssitzungen etc.) - Repräsentationspflichten innen (Neumitglieder, Aktivmitglieder, Schnuppermitglieder etc.) - Pflege der Ehemaligen - Vorstandssitzungen vorbereiten und führen (Traktandenlisten etc.) - Informationsstand sichern im Chor (e-mails, Infositzungen, Spontanmitteilungen etc.) - Eingangsfenster für alle Anliegen und Probleme im Chor - Homepageprojekt abschliessen/ Homepagepflege Homepagewartung/ -pflege - Konzeption und Planung Konzertwerbung (Werbekanäle bestimmen, Layoutfragen etc.) - Mitgliederwerbung an Schulen/ Uni/ Instituten 	Aufgabenbereiche: <ul style="list-style-type: none"> - Finanzbuchhaltung - Beitragswesen (Aktiv-/ Passivbeiträge) Zahlungskontrolle - Finanzen Konzerte (Bugets Orchester und Solisten fixieren etc.) - Verträge Dirigenten, Solisten, Orchester - Sponsoring 	Aufgabenbereiche: <ul style="list-style-type: none"> - Billettdruck organisieren - Reservation Räume (Kirche, Probensaal, Konzerträume etc.) - Interner Billetvorverkauf - Öffentlicher Vorverkauf - Solistenbetreuung (Abholen, Hotel, Verpflegung etc.) 	Aufgabenbereiche: <ul style="list-style-type: none"> - Notenbestellungen - Übungs-CDs Vertrieb - Probenplan erstellen - Archiv nachführen - Mitgliederlisten à jour halten - Ausführung Konzertwerbung (Inserate- / Werbefläche buchen, Preisanfragen etc.) 	Aufgabenbereiche: <ul style="list-style-type: none"> - Protokollführung (Vorstandssitzungen) 	Aufgabenbereiche: <ul style="list-style-type: none"> - Texte verfassen für verschiedene Kommunikationskanäle (für Flyers, für Textheft Konzerte für Homepage, für Mitgliederwerbung, Zeitungsinserate etc.) 	

Mitgliederdaten werden nur noch auf der Homepage erfasst, aktualisiert und nachgeführt. Mutationen von Chormitgliederdaten sind eine "Bringschuld" jedes einzelnen und sind selbständig William Hunziker zu melden (insbesondere auch Änderungen an E-mail Adressen).

